**北京理工大学因公出国（境）团组信息公示**

根据《工业和信息化部办公厅贯彻落实中共中央办公厅、国务院办公厅关于规范省部级以下国家工作人员因公出国意见的通知》（工信厅外[2013]136号）和《工业和信息化部关于印发<工业和信息化部因公出国审批和管理规定>的通知》（工信部外[2013] 342号）之规定，现将北京理工大学因公出国（境）团组出国（境）任务事由、目的、出访经费、团组成员构成、任务分工等相关内容予以公示。公示信息如下:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 团组名称 | **赴****XXX国家/地区开展XXX任务** | | | | | |
| 出访时间 | 20XX-XX(月)-XX（日）--20XX-XX(月)-XX（日） | | | 出访目的地 | | **XXX国家/地区** |
| 出访任务 |  | | | | | |
| 出访经费 | 按照《临时出国人员费用开支标准及管理办法》（财行[2013]516号）执行出访经费预算。 | | | | | |
| 团组成员 | **姓名** | **性别** | **所在学院（部、处）及职务** | | **成员任务分工** | |
|  |  | 机电学院,无 | | 团长（一人出访，出访人为“团长”；多人出访，推选一人为“团长”，其他为“团员”） | |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
| 邀请单位 |  | | | | | |
| 往返路线  （含经停） |  | | | | | |
| 公示时间 | 年月日-年月日（填表日期开始至五个工作日后） | | | | | |
| **如有不同意见，请在公示期内，请向机电学院办公室（电话：68913959）反映，联系人：王老师。** | | | | | | |